

Guide *des études*

2019 - 2023

MASTER 2 Psychologie du travail et des organisations : management et accompagnement des personnes et des organisations

Mention

PSYCHOLOGIE



Faculté de psychologie,
sciences de l'éducation
et de la formation

 Université
de Lille

Semestre 3

BCC1-Approches théoriques en psychologie 12 ects 96h

**UE 1-1- Psychologie du travail et des organisations dans les ressources humaines : audit social, gestion stratégique des ressources humaines, accompagnement des carrières, évaluation des organisations 6 ects 48h
CM 24h TD 24h**

Descriptif du contenu :

- Appropriation de thématiques RH liées à l'intervention professionnelle du psychologue du travail,
- Audit social : réalisation, démarches, champs d'application et niveaux d'analyse (conformité, efficacité, pertinence, cohérence) selon les principes méthodologiques de l'IAS, Outils de formation interactifs dans le cadre d'animation de groupes, Savoir répondre à un appel d'offre et élaborer le cahier des charges correspondant,
- Maîtriser les outils et techniques d'investigation appliqués aux champs des RH (Evaluation des processus RH, gestion des RH, formation, recrutement, rémunération, etc.), du management, des organisations, gestion des carrières et capital humain,
- développer une gestion stratégique des ressources humaines : élaborer une politique de gestion des ressources humaines compte tenu des ressources internes de l'entreprise et de l'environnement,
- conduire les négociations collectives liées à cette politique, évaluer la contribution de la fonction à la performance de l'entreprise, valoriser la politique de gestion des ressources humaines de l'entreprise,
- Exercices « ludiques » et mises en situation,
- Formes de management et formes de leadership ; cultures, valeurs et politiques,
- Evaluer l'organisation : performances économique, financière, juridique, organisationnelle, managériale, humaine, sociale, citoyenne.

Compétences visées :

Connaissances des pratiques professionnelles en RH, perspective stratégique des RH en lien avec la stratégie de l'organisation, apport de la psychologie du travail en RH, appréhension de la diversité de la fonction RH,

Acquérir les capacités de réflexion concernant le fonctionnement des organisations et des RH,

Etre capable de réaliser un audit social, gestion des carrières et des emplois, comprendre au travers de projets de création d'entreprise les exigences liées à la gestion et au fonctionnement d'une entreprise,

Mettre en œuvre un plan de gestion stratégique des organisations et déployer et gérer des objectifs stratégiques au regard des besoins internes et de l'évolution socioéconomique (analyse des compétences, des besoins et des contraintes, déploiement des objectifs stratégiques, gestion prévisionnelle collective et individuelle, gestion des rémunérations...),

Déployer un plan d'intervention en coopération avec les divers acteurs du système.

**UE 1-2- Conduite du changement organisationnel et accompagnement des salarié-es et managers, climat et équipes : Accompagnement et pratiques du psychologue du travail 6 ects 48h
CM 24h TD 24h**

Descriptif du contenu :

La problématique du changement dans les organisations et dans le travail et la posture des psychologues face au changement,
Notions de climats sociaux, de sécurité, Impact de la GRH sur le climat social. Connaissance des outils de mesure du climat social,
Les IRP (instances représentatives du personnel), les acteurs du dialogue social,
Le Bilan social d'entreprise et la gestion des diversités et des inégalités F/ H,
Les démarches de négociation et de gestion de conflits ; Les démarches d'innovation,
Travail sur les relations dans l'entreprise au travers du Développement des Ressources Humaines et intervention du Psychologue du Travail à partir de cas concrets rencontrés et d'outils,
L'outplacement (individuel et collectif) et son utilisation illustrée par des cas concrets.

Compétences visées :

Connaître les conditions de réussite du changement organisationnel et individuel et les méthodes d'accompagnement, Savoir gérer et accompagner le changement organisationnel,
Mettre en place des dispositifs d'intervention visant à développer ou améliorer le changement et le management des relations humaines,
Savoir analyser les fonctionnements institutionnels, d'équipes,
Connaître les acteurs du dialogue social, les démarches de négociation, de suivi du climat social et savoir intervenir en psychologie, dialogue rh – salariés.

BCC3-Théories de l'intervention psychologique 6 ects 48h

**UE 3-1 Gestion et administration du personnel et technologies digitales du travail 3 ects 24h
CM 12h TD 12h**

Descriptif du contenu :

Gestion et administration du personnel : Systèmes de classifications, Architecture de paie, Eléments de rémunération bruts, droit du travail appliqué à la durée du travail et à la rémunération (heures supplémentaires, travail de nuit, fériés...), Rémunération par objectifs, Participation, intéressement, Plan d'épargne, PERCO, Charges sociales, Prévoyance, Retraite.

Technologies digitales et gestion du travail et de l'activité : Devenir du travail, de l'activité et transformations des métiers dans un environnement digitalisé : Rôles et fonctions des TIC comme : 1) Instruments de développement de l'activité, 2) Soutiens, ressources, partenaires de l'activité, 3) Instruments de dialogue et d'analyse au service de l'activité.

Compétences visées :

Connaissance des systèmes de classifications, des procédures de gestion du personnel (paie, évaluation annuelle), les pratiques d'administration du personnel
Comprendre les conséquences de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication sur le travail, les activités et les métiers Comprendre les rôles et fonctions des TIC comme instruments de développement, de ressources, et instruments de dialogue et d'analyse.

**UE 3- 2 Recrutement, recrutement digital et gestion prévisionnelle 3 ects 24h
CM 12h TD 12h**

Descriptif du contenu :

Démarches et Méthodes de recrutements :

Analyse du besoin, analyse de la demande, analyse de poste,

Référentiel de compétences et métiers, correspondances personne-métier, personne-poste, personne-organisation,

Formes de recrutements : recherche de talents, recrutements classiques (potentiels et habiletés), épreuves collectives, sélections et recrutements par concours,

Validité, acceptabilité et choix des outils de recrutement et des technologies digitales de recrutement.

Sourcing et marketing de candidats, jobboards et réseaux sociaux,

Gestion des Informations sur les candidats, déontologie, sécurité, intégrité et confidentialité

Systèmes de suivi des candidatures (ATS – Applicant tracking systems), algorithmes et modèles prédictifs de l'évolution des métiers, des missions, des compétences, anticipation des besoins de l'entreprise,

Screening et évaluations des candidats, entretiens de face-à-face, évaluations téléphoniques et e-entretien ; tests et e-tests, contrôle des références, nouvelles méthodes et impacts (agent conversationnel, visiophonie, plateformes d'entrevue vidéo ...),

Restitutions et aide à la décision,

On boarding : intégration et socialisation organisationnelle.

Atelier tests : maîtrise des tests de personnalité, de logiques numériques, spatiales, verbales et de connaissances professionnelles, de mises en situations ; passation, correction, interprétation.

Compétences visées :

Connaître les différentes formes de recrutement

Savoir analyser la demande, les besoins, les compétences, les postes, les formes de correspondance (individu/manager/équipe/GPEC/organisation) Connaître la validité et l'acceptabilité des différents outils, Mettre en œuvre le sourcing, le screening, on boarding.

Maîtriser les entretiens de recrutement et les tests de personnalité, et de logiques numériques, spatiales verbales et des tests liés aux métiers.

Savoir recourir au digital aux différentes étapes du recrutement en prenant en considération les intérêts et limites

Etre capable d'évaluer les candidats en choisissant des méthodes d'évaluation adaptées, aider à la décision, et à l'intégration.

BCC4-Pratiques de l'intervention psychologique 12 ects 96h

UE 4-1 Ethique et déontologie 3 ects 24h

CM 6h TD 18h

Descriptif du contenu :

Connaissances relatives à l'éthique de la recherche en psychologie (tous les parcours),
Connaissances du code de déontologie, cas pratiques.

Partie mutualisée entre les trois parcours

Ethique et déontologie du psychologue du travail et de l'ergonome ; apports théoriques et pratiques (cas pratiques)

Connaissances juridiques liées aux principales problématiques juridiques de l'intervention du psychologue auprès des individus et des organisations (secret professionnel, transmission et restitution des résultats, gestion des conflits ou des tensions).

Compétences visées :

Comprendre les enjeux et mécanismes spécifiques de la déontologie du psychologue du travail dans ses interventions auprès des individus et des organisations.

UE 4-2 Droit du travail et relations professionnelle 3 ects 24h

CM 12h TD 12h

Descriptif du contenu :

Thèmes importants et connaissances juridiques concernant la relation individuelle de travail (contrat (s), durée du travail, droits et pouvoirs des parties, ruptures...), rôle des différentes institutions représentatives du personnel dans l'entreprise.

Institutions juridiques et rôle du psychologue du travail au sein de ces institutions.

Compétences visées :

Comprendre les enjeux et mécanismes spécifiques du droit du travail
Comprendre le fonctionnement des institutions juridiques

UE 4-3 Ingénierie de la formation et conseil, VAE et développement des compétences 3 ects 24h

CM 12h TD 12h

Descriptif du contenu :

-Les différents acteurs de la formation, les enjeux liés aux acteurs, différents dispositifs existants (PLAN, DIF, FONGECIF, contrats en alternance, de professionnalisation, stages) ;

Comment élaborer le plan de formation, prise en compte des besoins, analyse de la demande ;

Le plan de formation, suivi, budget, adéquation et cohérence avec les projets d'entreprise. Evaluation des formations.

Alternances interne et externe : Contrats en alternance, source de montée en qualification Mobilité professionnelle interne et externe

Compte personnel de formation : CPF personnel ou individuel, outil complémentaire au plan de développement /CPF et publics prioritaires (bas niveau de qualification, emploi pénible, travailleurs en situation de handicaps, ...)

Accompagnement des mobilités et transitions professionnelles, accompagnement dans l'élaboration d'un projet professionnel.

Compétences visées :

Connaître les systèmes de formation professionnelle, savoir élaborer un plan de formation en entreprise, évaluation de la formation, accompagnement dans la gestion des CPF ; accompagnement des mobilités

Accompagner au développement des compétences et gérer la formation : évaluer les besoins en formation, être capable de monter un plan de formation et de mettre en place une ingénierie de formation, de mettre en place des sessions de formations, de manager des formations, de gérer des équipes de formateurs, et d'évaluer les résultats et répercussions des formations au travers d'évaluations à court et moyen termes.

**UE 4-4 Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences, Plans de Sauvegarde des Emplois : pratiques d'accompagnement du psychologue du travail 3 ects 24h
CM 12h TD 12h**

Descriptif du contenu :

-Présentation du cadre de la Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC), – Retour sur les démarches d'entretien en entreprise – distinction entretien individuel annuel (EIA) et entretien professionnel (EP) : cadre réglementaire, processus RH en jeu, dynamique psycho-sociale de ces deux types d'entretiens,

-Gestion de carrière en fonction de problématiques de l'entreprise et de la politique RH,

-Gestion organisationnelle et individuelle des carrières ; Gestion, engagement, et satisfaction de carrière.

Compétences visées :

Connaître les méthodes de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences

Connaître et développer la gestion organisationnelle et individuelle des carrières,

Choisir, concevoir, mettre en place les outils permettant la gestion des compétences (GPEC, bilans), son développement et son suivi dans la durée

Maîtriser les pratiques en psychologie de l'accompagnement : méthodologie des entretiens d'explicitation, d'évaluation, de gestion de carrière, de gestion de mobilité et posture du psychologue.

Semestre 4

BCC2-Méthodologie de la recherche en psychologie 9 ects 24h

**UE 2-1-Qualité de vie au travail, bien-être, et risques psychosociaux : Recherches, diagnostics, intervention psychologique 3 ects 24h
CM 12h TD 12h**

Descriptif du contenu :

Modèles, méthodologies de recherche, mesures, plans de préventions appliqués aux problématiques de la qualité de vie au travail et des RPS.

Stress et harcèlement, addictions, workaholisme, Technologies et risques : télépression, cyber harcèlement, articulation entre les sphères de vie au travail-hors travail.

La QVT, les formes de besoins (exercice pratique) et la reconnaissance,

Démarches de diagnostics réalisés dans différentes organisations

Apports juridiques liés aux risques psychosociaux

Pratique du psychologue en cabinet, expériences pratiques illustrant des problématiques d'entreprise, des postures et des types d'intervention (expertises...) et des outils (enquêtes, entretiens ...).

Compétences visées :

S'approprier les enjeux actuels en matière de santé psychologique au travail,

Connaître les modèles en psychologie du travail et en psychologie de la santé,

Comprendre et savoir poser des problématiques de recherche en santé psychologique au travail, tester des modèles et les contextualiser,

Savoir réaliser un diagnostic de santé psychologique, de RPS et de QVT,

Savoir établir un rapport de synthèse, une expertise CSE comprenant l'analyse des facteurs en jeu et les préconisations apportées,

Savoir orienter, prévenir, aider à la décision,

Aider à la prise de conscience des aspects et enjeux juridiques,

Savoir gérer et faire fonctionner un groupe de parole,

Accompagner individuellement les personnels en souffrance vers un mieux-être.

UE 2-2-Mémoire de recherche, stage, et soutenance 6 ects 0h

Descriptif du contenu :

Conception, élaboration et validations d'outils et réalisation de recherches et analyse des données qualitatives et quantitatives, résultats, mises en perspectives et restitutions

Analyse de la demande, conception, élaboration de projets, dialectique recherche et pratiques professionnelles ; dialectique recherche, éthique et pratiques professionnelles.

Compétences visées :

Mettre en œuvre les recherches et des interventions

analyser les pratiques et les données au regard des compétences scientifiques: théories, modèles et méthodologies de recherches du mémoire de recherche concernant les thèmes de la psychologie du travail et des organisations.

BCC3-Théories de l'intervention psychologique 6 ects 48h

UE 3-1- Gestion des transitions psychosociales, professionnelles, et accompagnement individualisé dans le maintien et le retour à l'emploi, handicaps et travail 3 ects 24h

CM 12h TD 12h

Descriptif du contenu :

Conseil et accompagnement des transitions psychosociales, professionnelles

Projet de Transition Professionnelle : mobilité et transition professionnelle, gestion de carrière, accompagnement dans l'élaboration d'un projet professionnel

Handicaps et travail ; loi travail et handicaps, discrimination et handicaps, handicaps et emploi ; handicap et télétravail

Malades professionnelles et travail ; inaptitudes et postes à risques

Maintien et Retour à l'emploi : dispositifs et pratiques

Juniors et seniors, gestion des âges de la vie et travail, aspects intergénérationnels, début et fin de carrière.

Compétences visées :

Maîtriser les pratiques en psychologie de l'accompagnement en fonction de publics ciblés (handicaps, maladies professionnelles, ...) : entretiens (d'explicitation, de diagnostic à l'entrée en formation, d'orientation, cliniques...) ; techniques d'accompagnement des transitions, des formes de mobilités, des besoins aux différents âges de la vie, aspects intergénérationnels
Utiliser les outils et techniques adaptées (entretiens, grilles, tests, restitutions...) nécessaires à l'accompagnement des personnes dans et en dehors des organisations au regard de leurs besoins et demandes (insertion et conversion professionnelle, parcours et sens de la vie, gestion de transitions professionnelles, souffrances professionnelles).

UE 3-2-Risques professionnels, médecine du travail, ergonomie, prévention, document unique d'évaluation des risques 3 ECTS 24h
CM 12h TD 12h

Descriptif du contenu :

-Les risques professionnels : apports de l'ergonomie et de la médecine du travail. Notions de risques professionnels, de danger et de prévention. Cadre réglementaire, concept de risque au regard de la loi et diagnostic des risques professionnels,
Elaboration de démarches de prévention adaptées qui répondent aux prescriptions légales.
Gestion du document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP). Généralités et méthode sur le document unique ; Exercice pratique en groupe sur le DUERP.
-Présentation d'une intervention (formation action) : l'origine et l'analyse de la demande, les enjeux pour les différents acteurs (et les logiques), les outils mis en application, la recherche d'amélioration (plan de prévention).

Compétences visées :

connaître et intervenir sur des problématiques de prévention des risques professionnels ; Savoir analyser les risques professionnels (accidents de travail, risques liés aux équipements de travail, aux substances toxiques, aux méthodes de travail, à l'énergie utilisée ou à l'organisation du travail ...) en s'appuyant sur les apports de l'ergonomie, de la médecine et de l'ingénierie ; savoir repérer les facteurs aggravants (âge, formations, personnalités, compétences, gestion d'équipe...) ; faire prendre en compte les aspects juridiques au regard des risques ; savoir élaborer et mettre à jour le document unique d'évaluation des risques professionnels ; élaborer et mettre en œuvre des plans de prévention.

UE 3-3-Méthodologies de l'insertion professionnelle, outils de mesure et recherche : 1- Méthodologies et stage d'insertion ; 2 - Tests et méthodes de mesure ; 3 - Conduite de réunion 4. Analyse des données et statistiques pour la recherche 9 ECTS 48h
CM 24h TD 24h

Descriptif du contenu :

Approfondissement relatif aux métiers et débouchés en psychologie du travail ; Contenu visant à former aux missions du psychologue du travail (suivi, orientation, évaluation des personnes, gestion de projets, traitement de problématiques organisationnelles, gestion des compétences, gestion des risques...).

Mise en œuvre sur le terrain des missions, des outils de mesure et de diagnostic valides, des pratiques de suivi, évaluation, des outils de bilan et d'évaluation.

Conduite de réunion et gestion d'équipe

S'appropriation des outils de recherche en analyses des données qualitatives et quantitatives

Ateliers de retours d'expériences collectifs durant le stage

Traitements statistiques pour la recherche : Analyses Factorielles exploratoire et confirmatoire, modélisations.

Compétences visées :

Développer et mettre en pratique ses connaissances, utiliser les outils et techniques (entretiens, animations, grilles, tests, restitutions...) nécessaires dans les champs de la psychologie du travail : gestion des ressources humaines, GPEC, évaluation, recrutement, out-placement, formation et insertion, bilan de compétences, diagnostics de risques professionnels et psychosociaux, suivis de carrière ou de mobilité des salariés,

Savoir conduire une réunion, savoir animer, gérer et faire fonctionner des collectifs et/ou un groupe de parole,

Assurer les diagnostics et bilans au moyen de tests (personnalité, aptitudes et intérêts..), grilles d'entretiens collectifs et/ou individuels et questionnaires,

Savoir analyser les données qualitatives et quantitatives.

BCC4-Pratiques de l'intervention psychologique 12 ects 96h

UE 4-1-Projet de l'étudiant : Stage 6 ects 0h

Descriptif du contenu :

- Réaliser un stage d'au minimum 500h, sous la supervision d'un.e psychologue référent.e et d'un.e encadrant.e universitaire.
- Rédiger un rapport de stage et le soutenir devant un jury composé d'EC et de professionnel.le.s.

Compétences visées :

Savoir s'intégrer dans un service avec la posture du psychologue apprenant ; Savoir mener des entretiens ; Savoir analyser les situations ; Mettre en place des interventions adéquates, savoir les justifier et en évaluer l'efficacité ; Savoir analyser ses pratiques professionnelles ; Savoir articuler des aspects scientifiques, théoriques, techniques et éthiques ; Agir dans le respect du code de déontologie des psychologues.

CONSTRUISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

<https://www.univ-lille.fr/etudes/construire-son-projet-personnel-et-professionnel/>

Etre étudiant à l'université, c'est faire le choix d'une formation de qualité, correspondant à ses goûts, ses aspirations, son projet personnel de poursuite d'études parmi une offre de formation très large à l'université de Lille. Toutes les formations sont organisées en blocs de connaissance et de compétences (BCC).

L'UE Projet de l'étudiant proposée au sein de toutes les mentions de licence (hors PASS et LASS) et de master participe, via des enseignements proposés au choix, de la construction du projet personnel et professionnel.

Elle représente l'espace minimal de personnalisation de son parcours, un lieu privilégié d'acquisition des «softskills» (développement personnel, expressions, travail en équipe, etc.) ainsi qu'une ouverture à la pluri-et l'inter-disciplinarité. Elle contribue, en licence comme en master, à une meilleure intégration et à une meilleure réussite des étudiants, dont les néo-entrants à l'université.

Au premier semestre de la Licence : C'est le temps de la découverte des études supérieures à l'université. Tous les étudiants de l'université bénéficient d'une UE PE intégration qui est conçue pour vous aider à bien démarrer dans vos études universitaires, vous donnant les premières clés d'une formation réussie : Se familiariser avec Moodle, Mieux connaître l'organisation de mes études, les centres de documentation, Améliorer ses écrits , Connaître la richesse des études à l'université de Lille, se donner le droit de douter, de se tromper, de bifurquer, prendre de bonnes habitudes pour sa santé.... Et bien d'autres choses encore !

Par la suite, vous pouvez choisir parmi un large choix d'UE PE qui vous permettent de façonner votre parcours personnel individualisé : l'UE Projet de l'étudiant c'est votre part de liberté, un bloc (BCC) ou partie d'un BCC plus large auquel vous devrez vous inscrire à chaque semestre de la Licence. (via l'application *choisis ton cours*)

Comment choisir ses UE PE ?

Pour vous laisser l'initiative de choisir vos projets personnels, les UE PE sont le plus souvent multichoix sauf aux semestres où il est prévu des éléments obligatoires pour tous (pas plus de trois fois au cours de la Licence).

L'UE projet de l'étudiant c'est trois types d'unités :

- **des unités transversales** : tous les étudiants d'un même campus peuvent choisir parmi une palette large d'activités : engagements, culture, activités physiques et sportives, méthodes de travail universitaire, préparer son projet, développer son esprit d'entreprendre, qui viennent apporter des compétences complémentaires (transversales) à votre cursus.
- **des unités d'ouverture** (UE PE ouverte) proposées sur un campus par les composantes qui offrent aux étudiants une ouverture sur les disciplines qui ne sont pas spécifiques à la Licence suivie. Vous y trouverez des compétences et connaissances disciplinaires partagées entre les étudiants de différentes formations.
- **des unités spécifiques** : votre équipe pédagogique a prévu une ou plusieurs unités pour compléter votre formation par des connaissances et compétences dans des disciplines connexes ou pour vous permettre de développer des expériences en stages, des projets, une expérience pratique, de l'initiation à la recherche. Ces unités sont propres à chaque formation et peuvent être obligatoires à certains semestres.

Campus Moulins-Lille / santé et cité scientifique : des modalités spécifiques en lien avec le PRA 2 (plan de reprise d'activité de la rentrée) contraignent l'établissement à adapter son offre :

Aux semestres impairs : seules les UE PE transversales proposées par le SUAPS (activités physiques et sportives) et le CLIL (langues, TEC et préparation à l'international) sont ouvertes. Les UE spécifiques et ouvertes sont proposées dans la limite de la capacité à les mettre en œuvre. Cette adaptation aux conditions de reprise entraîne la neutralisation de la prise en compte de la note pour garantir l'équité de traitement entre les étudiants.

Aux semestres pairs : l'ensemble des UE PE devraient pouvoir se dérouler normalement.

Pour le campus Pont-de-Bois, les UE PE sont proposées pour tous les semestres dans la limite de la capacité à les mettre en œuvre.

LE REGLEMENT DES ETUDES

Chaque étudiant de l'Université de Lille peut consulter le règlement des études "partie commune" sur l'intranet étudiant. Ce dernier contient le socle commun des règles régissant le déroulement des études et les modalités de validation d'un cursus de formation s'appliquant à l'ensemble des mentions de DEUST, licence, licence professionnelle et master. Il est complété, au niveau de chaque composante, par un règlement des études partie spécifique décrivant en particulier les Modalités de Contrôle des Connaissances (MCC) de chaque mention de formation. Le règlement des études partie spécifique est diffusé par chaque composante en fonction des outils qui sont à sa disposition (intranet, moodle).

CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITÉ DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne et gère toutes les UE des 22 langues vivantes, les langues proposées en UE PE (projet de l'étudiant) et les DUFL (Diplômes Universitaires de Formation en Langue) de l'Université de Lille - autrement dit les UE du secteur LANSAD (Langues pour les spécialistes d'autres disciplines), ainsi que les enseignements de Techniques d'Expression et de Communication (TEC).
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises (DUEF) de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiants pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites des campus Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site du campus Cité Scientifique (LANSAD , FLE et TEC)
- sur les sites des campus Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment SUP/SUAIO sur le campus Cité Scientifique, avenue Carl Gauss.

Contact : clil@univ-lille.fr | Téléphone : 03 62 26 81 88

Site internet : <https://clil.univ-lille.fr>

 Facebook : <https://www.facebook.com/CLILUnivLille>.

Pôle DELANG. Accéder à la diversité linguistique et parfaire ses techniques de communication.

Vous trouverez les informations relatives au Pôle DELANG sur le site internet du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : delang@univ-lille.fr

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus universitaires Pont de Bois (bâtiment A - A1.682) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les campus Moulins Ronchin et Santé, les informations sont fournies directement dans les facultés.

Campus Pont-de-Bois

Les UE d'anglais (toutes composantes) et d'espagnol (Départements Histoire, Histoire de l'Art et Archéologie et Sciences de l'éducation), les emplois du temps, les inscriptions dans les groupes et les modalités de contrôle des connaissances sont gérés par le secrétariat de votre année de formation.

Pour toutes les autres langues, ces mêmes informations relèvent du pôle DELANG Campus Pont-de-Bois. Les cours sont proposés dans des créneaux transversaux ouverts à tous.

À partir du S2, la même langue doit être suivie tout au long du parcours de licence afin de permettre une progression réelle (sauf dérogation sur projet de mobilité spécifique).

La passation de la certification CLES est encouragée avec une inscription par an prise en charge par l'établissement pour les étudiants inscrits à l'Université de Lille ainsi que le recours aux Centres de Ressources en Langues (CRL) pour soutien à la formation en langues.

Contact : delang.pdb@univ-lille.fr | Téléphone : 03 20 41 62 84

Campus Cité Scientifique

Les UE de langues (toutes langues hors UE Projet de l'étudiant), les emplois du temps, les inscriptions dans les groupes et les modalités de contrôle de connaissances sont gérés par le secrétariat du pôle DELANG Campus Cité Scientifique: bâtiment B5, RDC porte 2.

Contacts : laurence.fougny@univ-lille.fr / dorina.delmeule@univ-lille.fr / delang.cs@univ-lille.fr

Téléphone : 03 62 26 81 80 / 03 62 26 81 82

Bureau des certifications

Vous avez envie de faire certifier votre niveau en langue ? Le CLIL offre la possibilité aux étudiants d'obtenir une ou plusieurs certifications en langues, comme le CLES ou d'autres certifications externes.

LE CLES - Certificat de compétences en Langues de l'Enseignement Supérieur

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation et reconnue au niveau européen (NULTE)
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui atteste d'un niveau de compétence B1, B2 ou C1 dans 4 activités langagières,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe.
- qui s'adresse à tout public,

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines.
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. la plaquette du CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site internet du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : cles@univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues. Pour connaître les dates et les modalités de ces ateliers, renseignez-vous auprès du CRL de votre site de formation ou adressez-vous à cette adresse mé! : crl@univ-lille.fr

Autres certifications

Le CLIL organise la passation d'autres certifications, telles que :

- CnaVT - Certification des compétences en néerlandais
- DELE - Certification des compétences en espagnol organisée par l'institut Cervantes
- GOETHE - Certification des compétences en allemand
- TOCFL - Certification des compétences en chinois
- TOEIC - Test de compétences en anglais

Contact : certifications@univ-lille.fr

Veillez vous référer à la page du site internet du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr/certifications> pour plus de détails.

LE CRL : Un dispositif d'accompagnement pour l'apprentissage des langues

Les Centres de Ressources en Langues (CRL) du CLIL sont des espaces multimédias pour l'apprentissage des langues en autoformation guidée. Ils mettent à votre disposition une base de ressources répertoriées, des outils et l'accompagnement nécessaire pour organiser votre parcours d'apprentissage. Au CRL, vous pourrez travailler de façon indépendante, à votre rythme, et être accompagné vers l'atteinte de vos objectifs.

Le CRL vous offre des ressources matérielles et humaines, riches et variées pour :

- passer un test de positionnement en langue,
- travailler la langue dans tous ses aspects,
- communiquer avec d'autres (étudiants, natifs),
- développer votre compétence à apprendre en autonomie,
- préparer des certifications,
- vous conseiller et vous guider.

Les langues proposées au CRL sont celles enseignées au sein de l'Université de Lille, soit :

l'allemand, l'anglais, l'arabe, la catalan, le chinois, le danois, l'espagnol, le français langue étrangère, le grec moderne, l'hébreu, le hongrois, l'italien, le japonais, la langue des signes française, le néerlandais, le norvégien, le persan, le polonais, le portugais, la russe, le suédois, et le tchèque.

L'inscription est libre et gratuite pour les étudiants, enseignants ou personnels de l'Université de Lille et se fait en ligne directement par l'application CALAO autoformation que vous trouverez dans votre ENT. Passez ensuite au CRL pour découvrir les ressources sur site et les activités pédagogiques complémentaires proposées telles que le tutorat en langues, les ateliers de conversation, le tandem et télétandem, les cafés langues....

La première fois, l'équipe vous présentera les locaux et les ressources. L'Université de Lille comporte 5 CRL sur les campus de Cité Scientifique, Pont-de-Bois, IAEVieux Lille, Infocom et LEA.

Au CRL, vous trouverez des ressources nombreuses et variées (ouvrages de référence, ressources web, films et séries à visionner sur place...), sélectionnées pour leur qualité pédagogique. Sur place, des tuteurs tiennent des permanences, vous accompagnent dans votre apprentissage et vous proposent des moments de rencontres, des jeux ou encore des sessions de préparation aux certifications en langues.

Cf. les pages du site internet du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr> | Contact : crl@univ-lille.fr

CAMPUS PONT-DE-BOIS	
<ul style="list-style-type: none"> • Faculté des Humanités (arts / histoire / histoire de l'art et archéologie / langues et cultures antiques / lettres modernes / philosophie / sciences du langage) • Faculté des langues, littératures et civilisations étrangères (études anglophones / études germaniques, néerlandaises et scandinaves / études romanes, slaves et orientales) • UFR DECCID (sciences de l'éducation / sciences de l'information et de la documentation) • Faculté des sciences économiques et sociales et des territoires (sociologie-développement social / culture)* • UFR de psychologie 	
Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00 Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58	
BATIMENT A - ENTREE A8	
<p>SCOLARITÉ <i>Inscription administrative, activation de l'identité numérique, réédition de la carte multi-services, transfert de dossier, annulation, remboursement, etc</i> Relais scolarité Pont-de-Bois</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.60.35 • scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr <p>INTERNATIONAL Service des relations internationales <i>Donner une dimension internationale à vos études / Valoriser votre mobilité avec le Label International / Découvrir la Maison Internationale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • international@univ-lille.fr / international-shs@univ-lille.fr • erasmus-students@univ-lille.fr (mobilité Erasmus) • intl-exchange@univ-lille.fr (mobilité Hors Europe) • maison-internationale@univ-lille.fr (mobilité à titre individuel) • exchange-helpdesk@univ-lille.fr (logement et cours de français) • titredesejour@univ-lille.fr <p>https://international.univ-lille.fr/</p> <p>Dépt. d'enseignement du français pour les étudiants de l'international (CLIL Pôle DEFI)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.63.83 defi@univ-lille.fr 	<p>Service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation (SUAIO) <i>(Conseils en orientation / Information sur les parcours d'études / Accompagnement Parcoursup...)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.62.46 • suaio-campus-pontdebois@univ-lille.fr <p>Bureau d'aide à l'insertion professionnelle (BAIP) Retrouver toutes les modalités du dispositif d'accompagnement à distance : @BAIP Lille</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnement à la recherche de stage à distance : baip-campus-pontdebois@univ-lille.fr • Informations et questions sur les stages : baipstage-campus-pontdebois@univ-lille.fr • Tél. : 03 20 41 61 62 (accueil) / Tél. : 03 20 41 63 43 (stages) <p>Hubhouse (entrepreneuriat)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.60.95/97 • hubhouse-pontdebois@univ-lille.fr <p>VIE ÉTUDIANTE Bureau de la vie étudiante et du handicap <i>Accompagnement aux projets étudiants / Handicap & accessibilité / Aides financières / Associations étudiantes / Animation des campus</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.73.26 bveh.pdb@univ-lille.fr
BATIMENT B	
<p>Centre de ressources en langues (face amphi B3) https://clil.univ-lille.fr</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03 20 41 68 13 crl.pont-de-bois@univ-lille.fr 	<p>SANTÉ Centre de santé de l'étudiant</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03 62 26 93 00
BÂTIMENT F	
<p>ÉTUDES DOCTORALES École doctorale régionale SHS</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.62.12 sec-edshs@pres-ulnf.fr doctorat.univ-lille.fr/ecoles-doctorales 	<p>BATIMENT A (Entrée face parking Kino)</p> <p>Formation continue et alternance</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.72.72 dfca-pontdebois@univ-lille.fr formation-continue.univ-lille.fr <p>Service d'enseignement à distance (SEAD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.65.55 sead@univ-lille.fr
BIBLIOTHÈQUE UNIV.	
<p>SCD - Bibliothèque universitaire centrale</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.70.00 <p>https://www.univ-lille3.fr/bibliotheques/</p>	<p>HALL BATIMENT A</p> <p>Service culture</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.60.25 • culture.univ-lille.fr <p>SUAPS (sports)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03.20.41.62.60 • sport.univ-lille.fr
<p>* La « faculté des sciences économiques et sociales et des territoires » est née de la fusion de la FSES (faculté des sciences économiques et sociales), de l'UFR de géographie et d'aménagement, des formations en économie et gestion de l'UFR MIME - mathématiques, informatique, management et économie- et des formations en culture et développement social de l'UFR DECCID).</p>	

FACULTÉ
DE PSYCHOLOGIE, SCIENCES DE L'ÉDUCATION
ET DE LA FORMATION
UNIVERSITÉ DE LILLE
CAMPUS PONT-DE-BOIS

10



<https://psysef.univ-lille.fr/>